



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลป่าตอง กลุ่มงานบริหาร โทร. ๐ ๗๖๓๔ ๒๖๓๓ ต่อ ๓๒๗

ที่ ภก. ๐๐๓๒/รพ.๒/ ๓๑๘ วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ

ด้วย ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับไปมีส่วนได้เสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่เอื้อผลประโยชน์ให้กับตน หรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริต ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ โดยการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน

รูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จำแนกได้ ๗ รูปแบบ เช่น

๑. การรับผลประโยชน์ต่างๆ และผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจการ

ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

๒. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน

๔. การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ

๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น

๖. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในโรงพยาบาล จึงได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดมาตรการการป้องกันและแนวทางแก้ไข เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นางสาวเหมือนแพรว บุญล้อม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าตอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..โรงพยาบาลปาดอง. กลุ่มงานบริหาร โทร.. ๐ ๗๖๓๔ ๒๖๓๓ ต่อ ๓๒๗

ที่.. ภก.๐๐๓๒/รพ.๒/ ๓๑๗๗ วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง...ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และขอ
อนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์ รพ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปาดอง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่
อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และขออนุญาตขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลปาดอง เพื่อเผยแพร่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางรังษิ เดสโร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานรักษาการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ


(นางสาวเหมือนแพร บุญล้อม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปาดอง

EB ๒๐

รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง
เกี่ยวกับ
ผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลป่าตอง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต

คำนำ

โรงพยาบาลป่าตอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต ดำเนินการวิเคราะห์ ความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็น ปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับ ซ้อนที่ได้นี้ มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรได้ปฏิบัติตาม

โรงพยาบาลป่าตอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต

สารบัญ

๑ รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑

๒ สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑

รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลป่าตอง

๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้นำเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มาใช้ในการประเมินส่วนราชการ เพื่อยกระดับความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตในองค์กร ตลอดจนการให้ความรู้ตามคู่มือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒ ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลถึงการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนา หรือบางเรื่องปฏิบัติสืบทอดกันมาจนถือเป็นเรื่องปกติ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการทุจริตประเภทหนึ่งเพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ ส่วนบุคคล โดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ ในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ขาดความเป็นอิสระความเป็นกลางและความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนราชการ นำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับ ที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาล ในเกณฑ์การประเมินความ โปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จึงได้มีการประเมินในด้านการต่อต้านการทุจริตในองค์กร เกี่ยวกับ การดำเนินงาน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยมีการประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based) ให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อกำหนดมาตรการ สำคัญในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ การแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย สามารถแยกกิจกรรมทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. การนำรถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว
๒. การรับผลประโยชน์ การรับสินบน หรือเรียกร้อยสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
๓. การรับสินบนจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. การรับสินบนเงินบริจาคหรือทรัพย์สินบริจาค
๕. การเบิกค่าตอบแทนที่ถูกต้องตามระเบียบ
๖. การรับงานนอกจนกระทบต่องานประจำ
๗. การเอาเวลาราชการไปทำกิจธุระส่วนตัว

- ๘. การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวกหรือญาติ เพื่อหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจัดจ้างเหมา
- ๙. การนำข้อมูลลับของโรงพยาบาลไปเผยแพร่เพื่อรับสิ่งตอบแทนเป็นผลประโยชน์ส่วนตัว
- ๑๐. การคัดเลือกบุคคลที่ ถูกต้องตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งปฏิบัติงาน
- ๑๑. การจัดโครงการ ประชุมอบรม สัมมนาที่ถูกต้อง
- ๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการปฏิบัติงาน และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้
 - ๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมทางการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงาน
 - ๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณ การเงินที่ใช้ในการดำเนินการโครงการนั้นๆ
 - ๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรในการปฏิบัติงาน
 - ๔) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) หรือ (Event Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมายที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
 - สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ
 - ๑) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น
 - ๒) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสดังเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสดังเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสดังเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน และการถูกลงโทษทางวินัย

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

จากผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลป่าตอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบัน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน



(นางรังษี เดสโร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รายงาน

ทราบ



(นางสาวเหมอิมชนแพร บุญล้อม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าตอง

รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
และมาตรการการป้องกันและแก้ไข
โรงพยาบาลป่าตอง

กิจกรรมและปัจจัยที่มีความเสี่ยง	มาตรการ การป้องกันและการแก้ไข	ระดับความเสี่ยง
การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว	<p>๑.กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ตามขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑.๑ เขียนใบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการผ่านผู้มีอำนาจอนุมัติ</p> <p>๑.๒ หัวหน้าพนักงานขับรถพิจารณาการใช้รถยนต์ราชการประจำวัน พร้อมทั้งมอบหมายให้พนักงานขับรถพร้อมระบุชื่อพนักงานขับรถ ทะเบียนรถ ในใบคำขอ</p> <p>๑.๓ พนักงานขับรถปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายดังนี้</p> <p>๑.๓.๑ ตรวจสอบเช็คครกให้พร้อมใช้งานทุกวัน</p> <p>๑.๓.๒ ศึกษาเส้นทางก่อนออกปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๓.๓ ขณะขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๓.๔ ไม่ขับรถออกนอกเส้นทาง</p> <p>๑.๓.๕ ก่อนและหลังขับรถต้องตรวจสอบและลงทะเบียนการใช้รถ เช่น ทะเบียนคูน้ำมัน ทะเบียนคูนเลขไมล์ทุกครั้งทุกครั้ง</p>	ความเสี่ยงสูง
การเติมน้ำมันรถยนต์ราชการ	แต่งตั้งผู้มีสิทธิอนุมัติการใช้น้ำมันและมีทะเบียนคูนการใช้น้ำมันมีการตรวจสอบการใช้น้ำมัน	ความเสี่ยงระดับสูงมาก
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	<p>๑.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการ และบุคลากร ให้ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อ จัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและ เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง</p> <p>๓.ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติ ตาม พร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด</p> <p>๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิดประกาศและปลดประกาศ</p>	ความเสี่ยงระดับสูงมาก
การรับของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้บริหารประกาศนโยบายห้ามเจ้าหน้าที่การรับของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ทำประกาศเรื่อง มาตรการเรียกรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและป้องกันการกระทำผิดวินัยของบุคลากร ในสังกัด	ความเสี่ยงระดับสูงมาก

<p>การบริหารงานบุคคล การรับสมัครบุคคลเข้า ทำงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประกาศสอบคัดเลือก ๒. ตรวจสอบคุณสมบัติให้ถูกต้องตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ๓. กำหนดให้มีการสอบคัดเลือกเพื่อคัดสรรผู้มีความรู้ ความสามารถ ๔. จัดทำคำสั่งจ้างที่ถูกต้อง ๕. กำหนดอัตราค่าจ้างตามมาตรฐาน 	<p>ความเสี่ยง ปานกลาง</p>
<p>การเบิกจ่าย ค่าตอบแทน</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เบิกจ่ายตามระเบียบเงินบำรุงกระทรวงสาธารณสุข ๒. เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๓. เบิกจ่ายตามระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง 	<p>ความเสี่ยงสูง</p>
<p>การปฏิบัติตนตาม ระเบียบข้าราชการพล เรือนสามัญ ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นเช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การใช้เวลาของ ทางราชการไป ทำธุระส่วนตัว ๒. ความประพฤติ ส่วนตัว ๓. การให้บริการ ประชาชน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. รณรงค์และปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ทุกคนตระหนักและปฏิบัติ ตาม พรบ. ข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. ให้รับทราบโทษทางวินัยข้าราชการ ๕ สถาน ๓. โทษทางวินัยพนักงานราชการ ๕ สถาน ๔. โทษทางวินัยลูกจ้างประจำ ๕. โทษทางวินัยลูกจ้าง พกส. ๖. โทษทางวินัยลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ๗. โทษการทุจริตต่อหน้าที่ราชการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การ จัดอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน ๘. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้ทางวินัยและโทษ 	<p>ความเสี่ยง ปานกลาง</p>
<p>การละทิ้งหน้าที่</p>	<p>ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ทราบ พรบ. ข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p>ความเสี่ยงสูง มาก</p>
<p>การละเว้นการลงเวลา ปฏิบัติราชการ</p>	<p>การลงเวลาปฏิบัติราชการเป็นข้อมูลสำคัญในการบริหารงาน บุคคล บุคลากรทุกคนในสังกัดต้องถือปฏิบัติ</p>	<p>ความเสี่ยง ปานกลาง</p>
<p>การจัดระบบคิว ให้บริการประชาชน</p>	<p>กำหนดให้มีจุดรับบัตรคิว ตั้งแต่ชั้นตอนแรก</p>	<p>ความเสี่ยงต่ำ</p>


 (นางรังษี เดสริ)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน รักษาการ
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร

รายชื่อคณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. นางสาวเหมือนแพร บุญล้อม ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ

๒. นายปรเมศวร์ รุ่งแสงอินทัย ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ

๓. นางรังษี เตสโร ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปาดอง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปาดอง	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลปาดอง สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต วัน/เดือน/ปี๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ หัวข้อ.....ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลปาดอง	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) บันทึกข้อความ ขออนุญาตนำรายงานสรุปผลการประชุม เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน และรายงานบทวิเคราะห์ความเสี่ยงจาก ผลประโยชน์ทับซ้อน	
Link ภายนอก..... หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล รังษิ เศลโร (นางรังษิ เศลโร) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้อนุมัติรับรอง สุนันทา ขจรรุ่งเรือง (นางสาวสุนันทา ขจรรุ่งเรือง) ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ
วันที่...๑๕ เดือน...มีนาคมพ.ศ...๒๕๖๒.....	วันที่...๑๕ เดือน...มีนาคมพ.ศ...๒๕๖๒.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ วัชระ พรหมขวัญ (นายวัชระ พรหมขวัญ) ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา วันที่...๑๕ เดือน...มีนาคมพ.ศ...๒๕๖๒.....	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปาดอง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข